

## OGÓLNE WARUNKI WSPÓLPRACY HANDLOWEJ FIRMY JANEX INTERNATIONAL SP. Z O.O.

### 1 WPROWADZENIE

- 1.1 Określone poniżej warunki tworzą podstawę do realizacji sprzedaży przez firmę **Janex International Sp. z o.o.**, zwaną dalej **Sprzedawcą**, a firmą składającą zamówienie, zwaną dalej **Zamawiającym**.
- 1.2 Obowiązuje pisemna forma złożenia zamówienia u **Sprzedawcy**.
- 1.3 **Sprzedawcy** przysługuje prawo odmowy (obowiązuje forma pisemna) realizacji zamówienia z przyczyn technicznych, terminowych lub komercyjnych.
- 1.4 **Zamawiający** składając zamówienie zgadza się na przyjęcie i przestrzeganie ogólnych warunków **Sprzedawcy**.

### 2 OFERTA, ZAWARCIE I REALIZACJA UMOWY

- 2.1 **Sprzedawca** składa **Zamawiającemu** ofertę, w której zawarte są informacje na temat oferowanego towaru, rodzaju i sposobu dostawy oraz warunków płatności.
- 2.2 Złożenie zamówienia lub dokonanie przedpłaty przez **Zamawiającego** na podstawie złożonej oferty, która zawiera warunki sprzedaży, jest jednoznaczne z przyjęciem oferty i warunków sprzedaży.
- 2.3 Zmiany i dodatkowe uzgodnienia wymagają potwierdzenia w formie pisemnej. Zmiana zamówienia dokonana już po jego przyjęciu powoduje obciążenie **Zamawiającego** poniesionymi przez **Sprzedawcę** kosztami zmian.
- 2.4 **Sprzedawca** może zrealizować zamówienie w całości lub partiami.
- 2.5 W zakres sprzedaży towaru nie wchodzi prace budowlane i montażowe.
- 2.6 Umowę sprzedaży uważa się za zrealizowaną przez **Sprzedawcę** w momencie wydania lub wysyłki z własnego magazynu w określone w umowie miejsce i na określonych warunkach.
- 2.7 W przypadku anulowania zamówienia przez **Zamawiającego** z przyczyn niezawinionych przez **Sprzedawcę**, **Sprzedawca** może dochodzić od **Zamawiającego** kary umownej w wysokości 20% wartości zamówienia.
- 2.8 Zapłata przez **Zamawiającego** kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez **Sprzedawcę** odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

### 3 WARUNKI PŁATNOŚCI

- 3.1 Warunki płatności ustalane są indywidualnie dla każdego **Zamawiającego**. W przypadku pierwszego zamówienia wymagane jest przesłanie odpowiednich dokumentów firmy ( m.in. KRS, NIP, REGON oraz dodatkowych, ustalonych podczas rozmów).
- 3.2 **Zamawiający** ma prawo, ubiegać się o otwarcie linii kredytowej u **Sprzedawcy**. Wniosek powinien być złożony w formie pisemnej. Możliwość otwarcia linii kredytowej dotyczy klientów o udokumentowanej historii współpracy ze **Sprzedawcą**. **Sprzedawca** zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku bez uzasadnienia tej decyzji.
- 3.3 W przypadku nieterminowych płatności naliczane zostają ustawowe odsetki za zwłokę.
- 3.4 W razie znacznego pogorszenia się zdolności płatniczych **Zamawiającego**, w szczególności w zakresie jego wiarygodności kredytowych, **Sprzedawca** jest uprawniony do wstrzymania się z

- wykonaniem swojego zobowiązania do czasu całkowitej zapłaty zaległości przez **Zamawiającego**, bądź do czasu ustanowienia stosownego zabezpieczenia.
- 3.4 W przypadku ustalonych przez Strony płatności w ratach, brak wpłaty jakiegokolwiek raty powoduje, że całość należności staje się natychmiast wymagalna.
- 3.5 Dopuszcza się uzgodnienie odrębnych warunków płatności w formie pisemnej.
- 3.7 Do momentu całkowitego uregulowania płatności przez **Zamawiającego**, towar pozostaje własnością **Sprzedawcy**.

#### 4 DOSTAWY

- 4.1 **Sprzedawca** ponosi odpowiedzialność za towar do momentu wydania go **Zamawiającemu** lub przewoźnikowi. Odpowiedzialność przewoźnika rozpoczyna się z chwilą wydania mu przesyłki z towarem do przewozu i kończy z chwilą wydania jej **Zamawiającemu**. Odpowiedzialność, w tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru, związane z wydanym towarem, ciąży na **Zamawiającym** z chwilą wydania mu towaru przez przewoźnika. Do odpowiedzialności przewoźnika mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego
- 4.2 **Zamawiający** jest zobowiązany zbadać stan przesyłki, jakość, ilość i asortyment dostarczonych towarów niezwłocznie po ich odbiorze i dokonać adnotacji na liście przewozowym, a także zgłosić pisemnie przewoźnikowi i **Sprzedawcy** wszelkie zastrzeżenia w tym zakresie nie później niż 3 dni od daty odbioru towaru. Wszelkie reklamacje dotyczące zawartości i jakości przesyłki zgłoszone po upływie 3 dni nie będą uwzględniane. W przypadku zaniechania powyższych czynności przez **Zamawiającego** dostawę uważa się za zgodną z zamówieniem.
- 4.3 W przypadku stwierdzenia uszkodzenia przesyłki, **Zamawiający** jest zobowiązany do sporządzenia wraz z przewoźnikiem protokołu uszkodzenia bezpośrednio po odebraniu przesyłki.
- 4.4 **Sprzedawca** zobowiązuje się do poinformowania **Zamawiającego** o przedłużeniu terminu realizacji. Przekroczenie do 2 tygodni terminu dostawy towaru nie powoduje jakichkolwiek roszczeń ze strony **Zamawiającego**. W przypadku dłuższych opóźnień **Sprzedawca** może zaproponować zakup innego towaru o podobnych parametrach.
- 4.5 Siły wyższe lub inne okoliczności, za które **Sprzedawca** nie może odpowiadać, prowadzą do przedłużenia terminu dostaw i realizacji usług i w przypadku ich zaistnienia **Sprzedawca** nie ponosi odpowiedzialności. Dostawy przyśpieszone są dopuszczalne.
- 4.6 **Sprzedawca** może do 14 dni roboczych bezpłatnie przechować dostarczonych (zakupionych) towarów **Zamawiającemu**.
- 4.7 Koszty transportu towaru dla zamówień powyżej 1500 PLN ponosi **Sprzedawca**. Opłaty za przesyłki wielkogabarytowe, ciężkie np. akumulatory będą ustalane każdorazowo z **Zamawiającym**.
- 4.8 Wybór przez **Zamawiającego** innego środka transportu niż oferowanego przez **Sprzedawcę** upoważnia **Sprzedawcę** do naliczenia dodatkowych opłat.

#### 5 ZWROTY TOWARU

- 5.1 Zakupiony towar nie podlega zwrotowi. W wyjątkowych okolicznościach **Sprzedawca** może zaakceptować zwrot towaru z zastrzeżeniem, że **Zamawiający** musi uzyskać uprzednią pisemną lub w formie elektronicznej zgodę **Sprzedawcy**. Towar zwrócony bez zgody **Sprzedawcy** zostanie odesłany na koszt **Zamawiającego**.
- 5.2 Towar sprowadzony na specjalne zamówienie nie podlega zwrotowi!
- 5.3 Ewentualna akceptacja zwrotu towaru może nastąpić maksymalnie do 14 dni od daty zakupu. Po przekroczeniu tego terminu towar nie będzie podlegał zwrotowi.
- 5.4 Zaakceptowane przez **Sprzedawcę** zwroty następują na koszt **Zamawiającego**. Wyjątek stanowią zwroty wynikłe z nieprawidłowego wysłania towaru przez **Sprzedawcę** lub innych sytuacji zaistniałych z winy **Sprzedawcy**.
- 5.5 Przy zaakceptowanym zwrocie towaru każdorazowo będzie wystawiona faktura obciążająca opłatą manipulacyjną w wysokości 10 zł netto + 2% wartości netto zwróconego towaru + VAT.

- 5.6 W wyjątkowych sytuacjach **Sprzedawca** akceptując zwrot może potrącić 10-75% wartości zwracanego towaru. **Zamawiający** zostanie poinformowany pisemnie lub w formie elektronicznej o takiej decyzji.
- 5.7 Towar zwracany powinien być w fabrycznych, nieuszkodzonych opakowaniach wraz z pierwotną zawartością przesyłki oraz nie może nosić śladów użytkowania. Jeżeli zwrócony towar nie spełni powyższych warunków akceptacja zwrotu zostanie cofnięta i towar zostanie odesłany do **Zamawiającego** na jego koszt.
- 5.8 Do przesyłki ze zwracanym towarem powinien być dołączony wypełniony FORMULARZ ZWROTU (do pobrania ze strony internetowej [www.janexint.com.pl](http://www.janexint.com.pl) lub w biurze **Sprzedawcy**) oraz kopia pisemnej zgody **Sprzedawcy** na zwrot towaru.

## 6 REKLAMACJE

- 6.1 Okres gwarancyjny jest liczony od daty wystawienia faktury.
- 6.2 Odpowiedzialność **Sprzedawcy** z tytułu rękojmi za wady fizyczne towarów zostaje wyłączona.
- 6.3 Reklamacje wadliwego towaru będą rozpatrywane przez **Sprzedawcę** od dnia otrzymania przez Dział Reklamacyjny **Sprzedawcy** towaru wraz z poprawnie wypełnionym FORMULARZEM REKLAMACYJNYM, który jest dostępny na stronie internetowej **Sprzedawcy** [www.janexint.com.pl](http://www.janexint.com.pl) lub biurze **Sprzedawcy**.
- 6.4 Reklamacja towaru bez wypełnionego poprawnie formularza reklamacyjnego nie będzie rozpatrywana do czasu otrzymania poprawnie wypełnionego formularza przez **Sprzedawcę**. Maksymalny czas na dosłanie wypełnionego formularza to 7 dni, po upływie tego czasu reklamowany towar zostanie odesłany na koszt **Zamawiającego**.
- 6.5 Towar odsyłany do naprawy powinien być w oryginalnym opakowaniu lub opakowaniu odpowiednio zabezpieczającym towar podczas transportu. **Sprzedawca** nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia sprzętu powstałe podczas transportu na skutek niewłaściwego zabezpieczenia.
- 6.6 Rozpatrzenie reklamacji nastąpi w przeciągu 14 dni roboczych na towar ze standardowej oferty **Sprzedawcy**, liczonych od momentu dostarczenia do siedziby firmy **Sprzedawcy** reklamowanego towaru wraz z wypełnionym formularzem reklamacyjnym. **Sprzedawca** zastrzega sobie prawo wydłużenia tego okresu w przypadkach gdy zleca naprawę serwisom zewnętrznym, w przypadku oczekiwania na części serwisowe lub z przyczyn niezależnych od **Sprzedawcy**. **Zamawiający** zostanie pisemnie poinformowany o szacunkowym okresie realizacji reklamacji w przypadku jego wydłużenia.
- 6.7 Pierwszeństwo rozpatrywania zgłoszeń reklamacyjnych posiadają klienci niezalegający z płatnościami wobec **Sprzedawcy**.
- 6.8 **Sprzedawca** w miarę możliwości może udostępnić sprzęt zastępczy na czas realizacji zgłoszenia reklamacyjnego zachowując następujące zasady:
- Klienci nie posiadający zaległości finansowych wobec **Sprzedawcy** mają pierwszeństwo w otrzymaniu sprzętu zastępczego oraz prawo do bezpłatnego użytkowania urządzenia zastępczego podczas okresu realizacji zgłoszenia serwisowego.
  - Klienci posiadający zaległości wobec **Sprzedawcy** mają prawo do płatnego korzystania z urządzenia zastępczego (nieidentycznego z zakupionym) – płatnego 10pln/dzień użytkowania. Warunkiem wysłania urządzenia zastępczego jest dokonanie przedpłaty na konto **Sprzedawcy** za określony przez dział serwisu czas realizacji reklamacji.
  - Po realizacji zgłoszenia reklamacyjnego **Zamawiający** zostanie poinformowany o usunięciu usterki i zostanie wezwany do odebrania towaru. Od momentu poinformowania **Zamawiający** ma 5 dni roboczych na odbiór osobisty sprzętu. Nieodebrany osobiście sprzęt zostanie odesłany na koszt **Zamawiającego** po upływie 5 dni od momentu poinformowania.
  - W przypadku klientów korzystających ze sprzętu zastępczego - po otrzymaniu przez **Zamawiającego** naprawionego sprzętu **Zamawiający** użytkujący sprzęt zastępczy ma 5 dni roboczych na odesłanie lub osobisty zwrot urządzenia zastępczego do **Sprzedawcy**. Przekroczenie tego terminu skutkuje naliczaniem kosztów wypożyczenia 10 PLN/dzień zwłoki. Koszty będą naliczane maksymalnie przez 14 dni, jeżeli w dalszym ciągu **Zamawiający** nie dokona zwrotu

urządzenia zastępczego po upływie tego czasu zostanie wystawiona faktura dla **Zamawiającego** na użytkowany sprzęt zastępczy bez możliwości jego zwrotu.

- 6.9 Po uznaniu przez **Sprzedawcę** reklamacji, towar w ramach gwarancji jest naprawiany, lub wymieniany na nowy według uznania **Sprzedawcy** i odsyłany do **Zamawiającego**.
- 6.10 W przypadku napraw gwarancyjnych koszty zgłoszenia reklamacji w tym dostarczenia reklamowanego urządzenia do **Sprzedawcy** ponosi **Zamawiający**. **Sprzedawca** ponosi koszty dostarczenia naprawionego sprzętu do **Zamawiającego**.
- 6.11 W przypadku zgłoszeń urządzeń nie objętych gwarancją wszelkie koszty związane ze zgłoszeniem, w tym także koszty diagnozy usterki, transportu i korespondencji ponosi **Zamawiający**. Tego typu przesyłki adresowane na koszt **Sprzedawcy** nie będą przyjmowane, lub koszty dostawy zostaną refakturowane na **Zamawiającego**.
- 6.12 W przypadku reklamacji towaru, który po weryfikacji przez Dział Serwisowy **Sprzedawcy** okaże się sprawny koszty diagnozy, transportu i korespondencji ponosi **Zamawiający**.
- 6.13 Zamawiając zostanie poinformowany o wszelkich naprawach płatnych oraz wysokości kosztów naprawy. Od momentu poinformowania o naprawie kosztów Klient ma 7 dni na podjęcie decyzji o ich akceptacji. Jeżeli w tym terminie **Sprzedawca** nie otrzyma akceptacji uznaje się, że **Zamawiający** zrezygnował z naprawy płatnej. W związku z tym nienaprawiony sprzęt zostanie odesłany do **Zamawiającego**, a wszelkie koszty związane o obsługą takiego zgłoszenia ponosi **Zamawiający**.
- 6.14 Przed wysyłką nośników danych do serwisu **Sprzedawcy** **Zamawiający** jest zobowiązany do skopiowania swoich danych w bezpieczny sposób i przechowanie kopii ważnych plików. **Sprzedawca** nie będzie odpowiedzialny za żadne utracone dane lub pliki podczas procesu naprawy i wysyłki.
- 6.15 **Sprzedawca** nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe zastosowanie produktu lub błędną instalację. Gwarancja nie obejmuje w szczególności:
- usterek produktu powstałych podczas transportu lub przeładunku, przy nienależytym zabezpieczeniu produktu,
  - usterek powstałych w wyniku mechanicznego uszkodzenia,
  - usterek powstałych w wyniku niewłaściwego użytkowania lub niestosowania się do instrukcji obsługi,
  - uszkodzeń towaru będących wynikiem zdarzeń takich jak wyładowania atmosferyczne, gwałtowne wahania napięcia, pożary, powódzie lub inne klęski żywiołowe,
  - uszkodzeń towaru wynikające z działania czynników zewnętrznych, uszkodzeń termicznych, chemicznych, zanieczyszczenia, ścierania zewnętrznej powłoki produktu lub celowych działań osób trzecich itp.
  - uszkodzeń powstałych w wyniku błędów i nieprawidłowości podczas montażu, instalacji lub konserwacji urządzeń,
  - towarów, w których serwis **Sprzedawcy** stwierdzi zmiany dokonane samowolnie przez **Zamawiającego**,
  - towarów z uszkodzoną naklejką gwarancyjną **Sprzedawcy**,
  - usterek powstałych po użyciu materiałów eksploatacyjnych innych, niż zalecane przez producenta lub Gwaranta
  - uszkodzeń produktu, w których serwis **Sprzedawcy** stwierdzi działanie cieczy (korozja, rdza),
  - uszkodzeń wynikających z eksploatacji w nieodpowiednich warunkach jak: skoki napięcia, duże zapylenie, nadmierna wilgotność,
  - uszkodzeń powstałych w wyniku zastosowania niewłaściwych urządzeń współpracujących,
  - części i materiałów eksploatacyjnych, które wskutek ich cech lub sposobu zastosowania podlegają naturalnemu zużyciu.
- 6.16 Naprawy urządzeń spoza świadczeń gwarancyjnych będą płatne według Cennika Usług Serwisowych **Sprzedawcy**:

## CENNIK USŁUG SERWISOWYCH

### Lista cen usług serwisowych

- Usunięcie hasła w centrali alarmowej - 60 zł.
- Usunięcie hasła w rejestratorze - 60 zł.
- Diagnostyka dysku klienta - 60 zł.
- Diagnostyka uszkodzenia - 60 zł.
- Naprawa pogwarancyjna urządzeń w serwisie - 60zł + 30 zł/roboczegodzina +koszt części.
- W przypadku rezygnacji z naprawy pogwarancyjnej urządzeń firmy Bosch- 400 zł netto (opłata zawiera opłatę za weryfikację usterki i transport).

W przypadku usługi nie ujętej w cenniku, cena jest ustalana indywidualnie.

Wszystkie podane ceny są cenami netto.

6.17 Przedmiotem oddzielnych ustaleń są wyjazdy serwisowe.

Strony mogą ustalić przeprowadzenie naprawy przez **Sprzedawcę** poza siedzibą **Sprzedawcy**.

W przypadku stwierdzenia przez **Sprzedawcę**, że zgłoszenie było bezpodstawne w całości lub w części, **Sprzedawca** powiadomi o tym **Zamawiającego** i zaproponuje odpłatną naprawę i obciąży

**Zamawiającego** kosztami wyjazdu.

**Cena jest sumą następujących składników:**

- wartość czasu spędzonego w miejscu instalacji: wg stawki 100 PLN/h;
- koszt dojazdu: odległość od siedziby do miejsca instalacji w km x stawka bieżąca 0,8358 w PLN;
- cena wymienionych elementów i zużytych materiałów.

## 7 WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU DO TESTÓW

- 7.1 **Sprzedawca** umożliwia bezpłatne wypożyczenie ofertowanego sprzętu do testów na okres 14 dni.
- 7.2 W szczególnych przypadkach możliwe jest przedłużenie okresu testowania maksymalnie do 30 dni (na prośbę **Zamawiającego**, za porozumieniem stron).
- 7.3 W przypadku samowolnego przedłużenia okresu testowania ponad uzgodniony termin, **Sprzedawca** naliczy opłatę za eksploatację w wysokości 1% wartości wypożyczonego sprzętu za każdy dzień przedłużonego testowania. W przypadku nie zwrócenia wypożyczonego sprzętu w wyznaczonym terminie, po upływie 7 dni nastąpi automatyczne wystawianie faktury sprzedażowej (bez możliwości zwrotu urządzenia), wraz z naliczoną opłatą za zwłokę oraz z kosztami z tytułu wysyłki urządzenia.
- 7.4 **Zamawiający** przejmuje na czas wypożyczenia pełną odpowiedzialność materialną za powierzony produkt (urządzenie + akcesoria + opakowanie). W przypadku uszkodzenia sprzętu w czasie testów **Sprzedawca** może nie wyrazić zgody na jego zwrot i w takim przypadku urządzenie zostanie zafakturowane. Na mocy indywidualnych uzgodnień możliwe jest ustalenie kosztów naprawy lub zrekompensowania skutków utracenia pełnej wartości handlowej towaru przez **Zamawiającego**, w takim przypadku **Zamawiający** zobowiązuje się do pokrycia w/w kosztów.
- 7.5 W przypadku wypożyczenia urządzeń do testów Klientom Nowym lub mającym nieuregulowane płatności wobec **Sprzedawcy** warunkiem wypożyczenia jest dostarczenie kompletu aktualnych dokumentów firmowych i finansowych, o które poprosi **Sprzedający**. W niektórych przypadkach **Sprzedający** ma prawo zażądać kaucji na czas wypożyczenia (min 50% wartości sprzętu).

## 8 CENY

- 8.1 Aktualne cenniki dostępne są w siedzibie firmy **Sprzedawcy** lub na stronie internetowej

- [www.janexint.com.pl](http://www.janexint.com.pl).
- 8.2 Ceny na produkty i usługi Sprzedawcy podawane są w złotych polskich, bez podatku VAT.
- 8.3 Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen bez wcześniejszego informowania o tym. Nowe ceny obowiązują od daty publikacji nowego cennika opatrzonego datą na stronie internetowej [www.janexint.com.pl](http://www.janexint.com.pl). W momencie wejścia w życie nowego cennika traci ważność cennik poprzednio obowiązujący.
- 8.4 W przypadku wykonania niestandardowego kosztorysu, każdorazowo będzie podana ważność oferty.

## 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 9.1 Zważywszy na parametry techniczne sprzedawanych przez Janex International Sp. z o.o. towarów projekty instalacji jak i sama instalacja powinny być wykonane przez wykwalifikowanego specjalistę.
- 9.2 Niniejsze **Ogólne Warunki Współpracy Handlowej** stanowią każdorazowo integralną część umowy sprzedaży.
- 9.3 W odniesieniu do spraw nieuregulowanych w niniejszych **Ogólnych Warunkach Współpracy Handlowej** mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Handlowego oraz prawa polskiego.
- 9.4 Unieważnienie jakiegokolwiek z punktów niniejszych warunków nie ma wpływu na ważność pozostałych postanowień **Ogólnych Warunków Sprzedaży**